

**Informatie voor pleegouders**  
**BEZWAAR PROCEDURE**  
**in de pleegzorg**

## Informatie voor pleegouders Bezwaar procedure Trias

### Voorwoord

U kunt als (aspirant) pleegouder van Trias te maken krijgen met verschillende beslissingen van Trias. Wij gaan ervan uit dat problemen en meningsverschillen het beste kunnen worden besproken in een rechtstreeks gesprek tussen u en de betrokken medewerker van Trias. Trias streeft ernaar open te staan voor kritiek en onvrede en wil klachten of bezwaren graag bespreken met de betreffende cliënten of pleegouders. Zo kan de kwaliteit van de hulpverlening verbeterd worden en kan Trias Jeugdhulp ervoor zorgen dat haar aanbod zoveel mogelijk aansluit op de verwachtingen van de betrokkenen.

Wanneer de problemen niet kunnen worden opgelost, kunt u met betrekking tot bepaalde beslissingen besluiten om de formele procedure van bezwaar, en eventueel beroep, te volgen. Als u het niet eens bent met de manier waarop een beslissing is genomen of met de inhoud, dan kunt u namelijk in een aantal gevallen bezwaar maken bij de adviescommissie bezwaren pleegzorg van Trias. Ook pleegkinderen (hierna jeugdigen genoemd) hebben onder bepaalde voorwaarden deze mogelijkheid.

### Wanneer een bezwaarschriftprocedure?

Als u het niet eens bent met een besluit van Trias in de zin van de Algemene Wet Bestuursrecht (Awb) en u bent aan te merken als een belanghebbende, dan geldt de route van bezwaar en beroep. Trias hanteert hiervoor een bezwarenprocedure, deze procedure is op te vragen via: [secretariaat@trias-groep.nl](mailto:secretariaat@trias-groep.nl)

In geval van beroep beslist de rechter uiteindelijk wie belanghebbende is.

Ook de jeugdige zelf kan een bezwaarschrift indienen. Deze bevoegdheid is niet aan een leeftijdsgrens gekoppeld, maar wel aan de voorwaarde dat de minderjarige in staat wordt geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen.

### Waartegen kunt u bezwaar maken?

Pleegouders en/of de jeugdige kunnen *binnen zes weken* nadat een besluit is genomen bezwaar aantekenen tegen besluiten die in ieder geval voortvloeien uit de volgende bevoegdheden van Trias Jeugdhulp<sup>1</sup>:

- De bevoegdheid om een vergoeding te verlenen, te wijzigen, in te trekken of terug te vorderen.
- De koppeling van een pleegkind aan pleegouders of een beëindiging daarvan<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Dit overzicht van bevoegdheden wordt door drie verschillende bronnen gegeven:

1) Paraplu voor pleegouders in de juridische praktijk, M. Kramer, Amsterdam: Uitgeverij SWP 20052);

2) Awb implementatie. Een aanbeveling voor uitvoerders van pleegzorg, SPN, Utrecht 2001;

3) Stadhouders Advocaten, Utrecht 2001.

- De weigering om een netwerkonderzoek te (laten) doen.
- De bevoegdheid om de begeleiding voortijdig stop te zetten of te weigeren.
- De bevoegdheid betreffende inzage van stukken.
- Het niet tijdig nemen van een besluit.

Het instellen van een beroep bij de bestuursrechter is vervolgens alleen mogelijk als eerst bezwaar is gemaakt tegen het besluit van Trias.

### **Afwijzing als (aspirant) pleegouder: klacht**

Uit jurisprudentie is gebleken dat het niet verlengen van een pleegcontract en de beslissing tot geschiktheid van aspirant pleegouders niet als een rechtshandeling als bedoeld in de Awb worden aangemerkt. Deze uitspraak vermeldt dat hiertegen geen bezwaar en beroep open staat

Trias is van mening dat de beoordeling over de geschiktheid van een (aspirant) pleegouder en het op grond daarvan beslissen of deze als pleegouder wordt erkend of gehandhaafd, conform de algemene beginselen van behoorlijk bestuur dienen plaats te vinden. Daarom stelt Trias voor (aspirant) pleegouders die worden afgewezen als pleegouder de mogelijkheid open om via de bezwaarprocedure pleegzorg een klacht in te dienen tegen een dergelijk besluit. Voor dergelijke klachten is de bezwarenprocedure van Trias van toepassing. Waar in deze procedure ‘bezwaar’ vermeld staat dient dit als ‘klacht’ gelezen te worden. Het besluit dat Trias hierop neemt staat, in tegenstelling tot een besluit op bezwaar, niet open voor het instellen van beroep bij de bestuursrechter.

### **Adviescommissie bezwaren pleegzorg**

Trias heeft een onafhankelijke adviescommissie ingesteld. Deze adviescommissie hoort belanghebbenden, maakt een inhoudelijke afweging en brengt vervolgens een inhoudelijk advies uit aan Trias. De bestuurder bepaalt uiteindelijk of het advies van de commissie wordt overgenomen en beslist dus op het ingediende bezwaar of de ingediende klacht.

### **Bij wie kunt u bezwaar maken?**

U kunt bezwaar maken bij degene die het besluit heeft genomen. Dit betekent dat u uw bezwaar bij Trias dient in te dienen. Indiening van een bezwaar is mogelijk tot zes weken na de bekendmaking van het besluit. De afhandeling van het bezwaar gebeurt door de speciaal hiervoor in het leven geroepen Adviescommissie bezwaren pleegzorg Trias.

Uw bezwaar kunt u sturen naar:  
Bezwarencommissie Trias  
T.a.v. het bestuurssecretariaat  
Emmawijk 11  
8011 CM Zwolle

---

<sup>2</sup> Uitzondering: indien de kinderrechter in het kader van een ondertoezichtstelling in zijn beschikking een bepaald opnamegezin heeft aangewezen.

## Voorbeeld Bezwaarschrift

Bezwaarschrift

Aan:

Trias

t.a.v. Bezwaarcommissie Trias pleegzorg

Emmawijk 11

8011 CM Zwolle

Plaats, datum

Geachte....

Ondergetekende.....(naam en voornamen voluit), geboren op.....(geboortedatum),  
wonende.....(adres, postcode, woonplaats), maakt hierbij bezwaar tegen het besluit  
van .....(datum), betreffende.....(besluit omschrijven).

Een kopie van het besluit voeg ik bij dit bezwaarschrift.

Ik kan me niet verenigen met dit besluit, omdat.....(hier zo  
zakelijk mogelijk invullen waarom u het niet eens bent met het genomen besluit).

Ik verzoek u te beslissen dat.....(invullen wat volgens u beslist moet worden).

Hoogachtend,

Handtekening

Naam

Adres

## Toestemmingsverklaring

Met dit formulier geef ik toestemming aan de leden van de bezwaarcommissie pleegzorg van Trias om het dossier van:

.....

cliënt /pleegouder van Trias, in te zien in het kader van het ingediende bezwaar

d.d.....

Naam	
Relatie	<input type="checkbox"/> cliënt <input type="checkbox"/> ouder(s) van cliënt <input type="checkbox"/> pleegouders <input type="checkbox"/> anders, namelijk
Adres	
Woonplaats	
Handtekening	